



www.cdg62.fr/

CENTRE DE GESTION
DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
DU PAS-DE-CALAIS

Envoyé en préfecture le 21/12/2023

Reçu en préfecture le 21/12/2023

Publié le

ID : 062-286200027-20231219-2023_63-DE



CONVENTION

CONVENTION POUR L'ACCOMPAGNEMENT A LA E-ADMINISTRATION (Connecteur Urbanisme)

Entre

Le Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Pas-de-Calais, ci-après désignée par le sigle « CDG 62 », dont le siège est situé à la Cité de la Fonction Publique Territoriale Pierre Mauroy, Allée du Château LABUISSIERE – BP 67 - 62702 BRUAY-LA-BUISSIERE Cedex, représenté par Monsieur Joël DUQUENOY, Président du Centre de Gestion agissant conformément à la délibération du conseil du

Et

La Communauté Urbaine d'Arras, ci-après dénommée « l'EPCI », dont le siège est situé _____, représenté par _____, dûment autorisé(e) par délibération en date du _____

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) ;

Vu le Code général de la fonction publique ;

Vu le décret n°85-643 du 26 juin 1985 modifié, relatif aux centres de gestion institués par la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relative à la fonction publique territoriale

Il est convenu les dispositions ci-après :

Préambule

Le CDG 62 dans sa politique d'accompagnement des collectivités territoriales et des établissements publics du Pas-de-Calais souhaite aider ces derniers dans la mise en place de la e-administration. Il souhaite également se positionner en tant que mutualisant auprès de ces derniers afin d'assurer un service de qualité et une optimisation de la dépense publique.

.../

/...

Article 1^{er} : OBJET

La présente convention a pour objet de définir les conditions dans lesquelles le CDG 62 et l'EPCI collaboreront pour la mise en œuvre d'un parapheur électronique dans le domaine de l'urbanisme ainsi que des projets de connexion des systèmes informatiques de l'EPCI à la solution proposée par le CDG62

Article 2 : DUREE ET RENOUVELLEMENT

La présente convention est conclue pour une durée de 3 ans du _____ au _____ et sera, si besoin, renouvelée pour une durée de 3 ans par reconduction expresse 2 mois avant la fin de la convention.

Article 3 : ENGAGEMENTS DU CDG 62

Dans le cadre de la présente convention, le CDG 62 s'engage auprès de l'EPCI à assurer les prestations suivantes :

Mise en place de connecteur

La mise en place de connecteurs avec les différents logiciels métiers de l'EPCI, notamment OPERIS pour la signature des documents d'urbanisme.

Cette phase fera l'objet d'un planning propre de déploiement en fonction des déploiements et des connexions souhaitées par l'EPCI. Chaque intervention fera l'objet d'une lettre de mission ou d'un bon de commande de la part de l'EPCI.

Le financement des connecteurs métiers incombe à l'EPCI.

Chaque déploiement de phase fera l'objet d'une phase de test entre le CDG62 et l'EPCI

Mise en place d'un parapheur électronique

Cette étape sera une mise en place d'un parapheur électronique reprenant l'organisation de l'EPCI dans le domaine de l'urbanisme.

Le CDG62 paramétrera la suite « PASTELL / IPARAPHEUR / S2LOW afin d'assurer la circulation, la validation et la signature des documents déposés par les services de l'EPCI.

Une phase de test sera mise en place afin de s'assurer du bon fonctionnement de la solution.

Suite à cette dernière, L'EPCI donnera son feu vert pour le passage en production.

Le déploiement de la solution (réunion, formation,...) se fera de concert avec les agents de l'EPCI.

3-1 Assistance

Le CDG 62 assurera l'assistance de l'EPCI dans la gestion des applications misent en place (S2LOW, PASTELL et IPARAPHEUR).

Article 4 : ENGAGEMENTS DE L'EPCI

L'EPCI s'engage à :

- Mettre à disposition du CDG 62 les ressources matérielles et humaines nécessaires à l'expérimentation
- Acquérir les certificats nécessaires à l'envoi et éventuellement à la signature électronique
- Financer les connecteurs ou les API nécessaires à l'interfaçage de ses solutions métiers avec les systèmes proposés par le CDG62

Article 5 : TARIFICATION

La facturation des phases de mise en place se fera sur une base de 90 € TTC par agent, ce qui englobe les réunions, les formations et le paramétrage des solutions mise à disposition par le CDG62.

L'assistance sera facturée au temps passé à hauteur de 50 € TTC de l'heure.

Elle fera l'objet d'une facturation en fin d'année avec un détail de chaque intervention.

Le règlement interviendra par mandat administratif dont le montant sera payé à :

Monsieur le Trésorier Payeur Général

40 rue Augustin Caron

62700 Bruay-la-Buissière

Article 6 : GARANTIE - RESPONSABILITE

Le CDG 62 s'engage à prendre les mesures nécessaires afin d'assurer un accompagnement optimal à l'utilisation des services proposés dans le cadre de cette convention.

Le CDG 62, n'assurant qu'une mission d'aide et de conseil, se dégage de toute responsabilité concernant les décisions retenues par l'EPCI.

Article 7 : RESILIATION

Cette convention pourra être résiliée par l'une ou l'autre des parties en cas de non-respect des engagements prévus par la convention. La dénonciation sera réalisée par lettre recommandée avec accusé de réception. La convention prendra dès lors fin le 1^{er} jour du mois suivant la notification.

Les prestations effectuées jusqu'à la date de la résiliation feront l'objet de facturations qui devront être acquittées.

En dehors de ces facturations, aucune indemnisation ne sera effectuée en cas de résiliation.

Article 8 : MODIFICATIONS

Toute modification des termes de la convention doit faire l'objet d'un avenant écrit entre les parties, conclu dans les mêmes formes et conditions que la présente convention.

Article 9 : LITIGES

Toute contestation née de l'interprétation ou de l'exécution de la présente convention donnera lieu à une tentative de règlement amiable entre le CDG 62 et l'EPCI. A défaut d'accord amiable, le litige sera porté devant le Tribunal Administratif de Lille.

Fait en 2 exemplaires,

A Bruay-la-Buissière le _____

Pour l'EPCI,
Le Président,

Pour le Centre de Gestion,
Le Président,

Joël DUQUENOY,