



[www.cdg62.fr/](http://www.cdg62.fr/)

CENTRE DE GESTION  
DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE  
DU PAS-DE-CALAIS

Envoyé en préfecture le 19/12/2020

Reçu en préfecture le 19/12/2020

Affiché le

**SLO**

ID : 062-286200027-20201216-2020\_43-DE

## DÉLIBÉRATION

2020/43

### FIXATION DU TAUX DES COTISATIONS POUR L'ANNEE 2021

Le Conseil d'Administration s'est réuni le Mercredi 16 Décembre 2020 à 14 heures 30, salle polyvalente à BURBURE, sous la présidence de Monsieur Bernard CAILLIAU, Président du CDG 62. Le secrétaire de séance désigné est M. Cédric DELMOTTE, Maire de BOIRY-SAINT-MARTIN.

**Etaient présents** : M. Bernard CAILLIAU, Conseiller Municipal de BRUAY-LA-BUISSIÈRE – M. Nicolas PICHONNIER, Maire de RIMBOVAL – M. Dany CLAIRET, Maire de FRESNICOURT-LE-DOLMEN – M. Bruno HUMETZ, Adjoint au Maire de SAINT-OMER – M. René HOCQ, Maire de BURBURE – M. Marc THOMAS, Maire de MOULLE – Mme Denise TETELIN, Maire de VILLERS-CHATEL – M. Didier BOMY, Adjoint au Maire de CUCQ – M. Alain DUBREUCQ, Maire de SAINS-EN-GOHELLE – M. Cédric DELMOTTE, Maire de BOIRY-SAINT-MARTIN – Mme Marie-Thérèse ROJEWSKI, Adjointe au Maire de HOUDAIN – M. Michel DASSONVAL, Adjoint au Maire de LILLERS – M. Ludovic IDZIAK, Maire de CALONNE-RICOUART – M. Dominique DELATTRE, Vice-Président du Syndicat Mixte Artois Valorisation – M. Joël DUQUENOY, Président de la Communauté d'Agglomération du Pays de SAINT-OMER – M. Ernest AUCHART, Conseiller communautaire de la Communauté de Communes des Campagnes de l'Artois – M. Francis CORDONNIER, Adjoint au Maire de BETHUNE – M. Guillaume LEBLOND, Conseiller municipal de BOULOGNE-SUR-MER – Mme Fabienne DUTERTE, Administratrice au CCAS de BOULOGNE-SUR-MER.

- ♦ **Etaient absents ou excusés** : M. Jacques BACQUET, Maire de QUERCAMPS – Mme Véronique DUMONT-DESEIGNE, Adjointe au Maire de MARCK – M. Jean-Michel LEGRAND, Maire de AUCHY-LES-MINES – Mme Fabienne DUPUIS, Maire de OIGNIES – M. Jean-Luc FAY, Maire de BONNIERES – Mme Nadine LEFEBVRE, Maire de BEUVRY – M. Jean-François THERET, Maire de FREVENT – M. Maurice LECONTE, Maire de HOUCHIN – M. Julien DELANNOY, Maire de WAVRANS-SUR-L'AA – M. Hakim ELAZOUZI, Administrateur au CCAS de BETHUNE – Mme Patricia FONTAINE, Administratrice au CCAS de BOULOGNE-SUR-MER.
- ♦ Etait également excusé M. Thierry BRU, Inspecteur divisionnaire des finances publiques de la Trésorerie de BRUAY-LA-BUISSIÈRE-HOUDAIN.

♦ ♦ ♦ ♦

Le Président rappelle que par délibération du 29 novembre 2019, le Conseil d'Administration avait fixé pour l'année 2020, les taux de cotisations des collectivités et établissements publics affiliés et adhérentes au socle commun du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Pas-de-Calais à :

- 0,80% pour la cotisation obligatoire
- 0,50 % pour la cotisation additionnelle
- 0.10 % pour la cotisation au socle commun

.../

/...

Le Président propose de renouveler ces taux pour l'année 2021.

Le Conseil d'Administration,

Après avoir entendu l'exposé de son Président,

A l'unanimité des membres présents,

- ♦ *ACCEPTE* la proposition du Président.

Ainsi fait et délibéré en séance,  
à BRUAY-LA-BUISSIERE, le 16 Décembre 2020

Le Président,

Bernard CAILLIAU



[www.cdg62.fr/](http://www.cdg62.fr/)

CENTRE DE GESTION  
DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE  
DU PAS-DE-CALAIS

Envoyé en préfecture le 19/12/2020

Reçu en préfecture le 19/12/2020

Affiché le

**SLO**

ID : 062-286200027-20201216-2020\_44-DE

## DÉLIBÉRATION

2020/44

### **SECRETARIATS DU COMITE MEDICAL ET DE LA COMMISSION DE REFORME** **COUT DES DOSSIERS POUR LES COLLECTIVITES ET ETABLISSEMENTS PUBLICS NON AFFILIES**

Le Conseil d'Administration s'est réuni le Mercredi 16 Décembre 2020 à 14 heures 30, salle polyvalente à BURBURE, sous la présidence de Monsieur Bernard CAILLIAU, Président du CDG 62.  
Le secrétaire de séance désigné est M. Cédric DELMOTTE, Maire de BOIRY-SAINT-MARTIN.

**Etaient présents** : M. Bernard CAILLIAU, Conseiller Municipal de BRUAY-LA-BUISSIÈRE – M. Nicolas PICHONNIER, Maire de RIMBOVAL – M. Dany CLAIRET, Maire de FRESNICOURT-LE-DOLMEN – M. Jean-Michel LEGRAND, Maire de AUCHY-LES-MINES – M. Bruno HUMETZ, Adjoint au Maire de SAINT-OMER – M. René HOCQ, Maire de BURBURE – M. Marc THOMAS, Maire de MOULLE – Mme Denise TETELIN, Maire de VILLERS-CHATEL – M. Didier BOMY, Adjoint au Maire de CUCQ – M. Alain DUBREUCQ, Maire de SAINS-EN-GOHELLE – M. Cédric DELMOTTE, Maire de BOIRY-SAINT-MARTIN – Mme Marie-Thérèse ROJEWSKI, Adjointe au Maire de HOUDAIN – M. Michel DASSONVAL, Adjoint au Maire de LILLERS – M. Ludovic IDZIAK, Maire de CALONNE-RICOUART – M. Dominique DELATTRE, Vice-Président du Syndicat Mixte Artois Valorisation – M. Joël DUQUENOY, Président de la Communauté d'Agglomération du Pays de SAINT-OMER – M. Ernest AUCHART, Conseiller communautaire de la Communauté de Communes des Campagnes de l'Artois – M. Francis CORDONNIER, Adjoint au Maire de BETHUNE – M. Guillaume LEBLOND, Conseiller municipal de BOUGNE-SUR-MER – Mme Fabienne DUTERTE, Administratrice au CCAS de BOULOGNE-SUR-MER.

- ♦ **Etaient absents ou excusés** : M. Jacques BACQUET, Maire de QUERCAMPS – Mme Véronique DUMONT-DESEIGNE, Adjointe au Maire de MARCK – Mme Fabienne DUPUIS, Maire de OIGNIES – M. Jean-Luc FAY, Maire de BONNIERES – Mme Nadine LEFEBVRE, Maire de BEUVRY – M. Jean-François THERET, Maire de FREVENT – M. Maurice LECONTE, Maire de HOUCHIN – M. Julien DELANNOY, Maire de WAVRANS-SUR-L'AA – M. Hakim ELAZOUZI, Administrateur au CCAS de BETHUNE – Mme Patricia FONTAINE, Administratrice au CCAS de BOULOGNE-SUR-MER.
- ♦ Etait également excusé M. Thierry BRU, Inspecteur divisionnaire des finances publiques de la Trésorerie de BRUAY-LA-BUISSIÈRE-HOUDAIN.

♦ ♦ ♦ ♦

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales ;

Vu la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée, relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions ;

Vu la loi du 12 mars 2012 qui modifie l'article 23 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale ;

Vu l'article 25 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée ;

.../

/...

Le Conseil d'Administration,

Après avoir entendu l'exposé de son Président,

A l'unanimité des membres présents,

- *AUTORISE* le Président, à signer les conventions de mise à disposition de personnels pour assurer les secrétariats du Comité Médical et de la Commission de Réforme des collectivités et établissements publics non affiliés du département du Pas-de-Calais ;
- *FIXE* le coût du dossier, pour l'année 2021, à 170,00€ pour le Comité Médical et 170,00€ pour la Commission de Réforme ;
- *PRECISE* que chaque dossier traité, qu'il soit finalisé ou pas (passage en séance), sera facturé au tarif en vigueur, soit 170,00€.

Ainsi fait et délibéré en séance,  
à BRUAY-LA-BUISSIÈRE, le 16 Décembre 2020

Le Président,

Bernard CAILLIAU



[www.cdg62.fr/](http://www.cdg62.fr/)

CENTRE DE GESTION  
DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE  
DU PAS-DE-CALAIS

Envoyé en préfecture le 19/12/2020

Reçu en préfecture le 19/12/2020

Affiché le

**SLO**

ID : 062-286200027-20201216-2020\_45-DE

## DÉLIBÉRATION

2020/45

### DECISION MODIFICATIVE N°3 DU BUDGET

Le Conseil d'Administration s'est réuni le Mercredi 16 Décembre 2020 à 14 heures 30, salle polyvalente à BURBURE, sous la présidence de Monsieur Bernard CAILLIAU, Président du CDG 62. Le secrétaire de séance désigné est M. Cédric DELMOTTE, Maire de BOIRY-SAINT-MARTIN.

**Etaient présents** : M. Bernard CAILLIAU, Conseiller Municipal de BRUAY-LA-BUISSIÈRE – M. Nicolas PICHONNIER, Maire de RIMBOVAL – M. Dany CLAIRET, Maire de FRESNICOURT-LE-DOLMEN – M. Jean-Michel LEGRAND, Maire de AUCHY-LES-MINES – M. Bruno HUMETZ, Adjoint au Maire de SAINT-OMER – M. René HOCQ, Maire de BURBURE – M. Marc THOMAS, Maire de MOULLE – Mme Denise TETELIN, Maire de VILLERS-CHATEL – M. Didier BOMY, Adjoint au Maire de CUCQ – M. Alain DUBREUCQ, Maire de SAINS-EN-GOHELLE – M. Cédric DELMOTTE, Maire de BOIRY-SAINT-MARTIN – Mme Marie-Thérèse ROJEWSKI, Adjointe au Maire de HOUDAIN – M. Michel DASSONVAL, Adjoint au Maire de LILLERS – M. Ludovic IDZIAK, Maire de CALONNE-RICOUART – M. Dominique DELATTRE, Vice-Président du Syndicat Mixte Artois Valorisation – M. Joël DUQUENOY, Président de la Communauté d'Agglomération du Pays de SAINT-OMER – M. Ernest AUCHART, Conseiller communautaire de la Communauté de Communes des Campagnes de l'Artois – M. Francis CORDONNIER, Adjoint au Maire de BETHUNE – M. Guillaume LEBLOND, Conseiller municipal de BOUGNE-SUR-MER – Mme Fabienne DUTERTE, Administratrice au CCAS de BOULOGNE-SUR-MER.

- ♦ **Etaient absents ou excusés** : M. Jacques BACQUET, Maire de QUERCAMPS – Mme Véronique DUMONT-DESEIGNE, Adjointe au Maire de MARCK – Mme Fabienne DUPUIS, Maire de OIGNIES – M. Jean-Luc FAY, Maire de BONNIERES – Mme Nadine LEFEBVRE, Maire de BEUVRY – M. Jean-François THERET, Maire de FREVENT – M. Maurice LECONTE, Maire de HOUCHIN – M. Julien DELANNOY, Maire de WAVRANS-SUR-L'AA – M. Hakim ELAZOUZI, Administrateur au CCAS de BETHUNE – Mme Patricia FONTAINE, Administratrice au CCAS de BOULOGNE-SUR-MER.
- ♦ Etaient également excusé M. Thierry BRU, Inspecteur divisionnaire des finances publiques de la Trésorerie de BRUAY-LA-BUISSIÈRE-HOUDAIN.



Monsieur le Président expose à l'assemblée qu'il est nécessaire d'avoir recours à une décision modificative n°3 du budget afin de régulariser les opérations financières et comptables du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Pas-de-Calais.

La modification inscrite dans le cadre de cette décision modificative n°3 est relative à l'investissement.

.../

/...

Envoyé en préfecture le 19/12/2020

Reçu en préfecture le 19/12/2020

Affiché le



ID : 062-286200027-20201216-2020\_45-DE

Suite à la fin du bail passé par le Centre de Gestion pour le compte de la CGT dans le cadre de la mise à disposition de locaux relatifs à l'exercice du droit syndical, le syndicat a souhaité mettre un terme à la location des locaux situés à HAILLICOURT et procéder au transfert de son activité sur LENS.

Le Centre de Gestion ayant procédé au versement de la caution à l'origine, il se doit d'enregistrer son reversement par le bailleur au sein de sa comptabilité et pour se faire il convient de procéder aux écritures suivantes :

## **SECTION D'INVESTISSEMENT**

### **↳ Recettes :**

#### **Chapitre 23 : IMMOBILISATIONS EN COURS**

238 : Avances versées sur commande d'immobilisations corporelles - 1 100,00 €

**Total Chapitre 23 - 1 100,00 €**

#### **Chapitre 27 : AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES**

275 : Récupération de dépôts et cautionnement versés + 1 100,00 €

**Total Chapitre 27 + 1 100,00 €**

La présente décision ne modifie en rien le montant de la section d'investissement mais procède à un réajustement des crédits au sein des chapitres concernés. La section d'investissement s'élève donc toujours à 2 968 638.26 euros en dépenses comme en recettes.

Le Conseil d'Administration,

Après avoir entendu l'exposé de son Président,

A l'unanimité des membres présents,

- *DECIDE* de la modification des écritures budgétaires telles que présentées ci-avant.

Ainsi fait et délibéré en séance,  
à BRUAY-LA-BUISSIÈRE, le 16 Décembre 2020

Le Président,

Bernard CAILLIAU



[www.cdg62.fr/](http://www.cdg62.fr/)

CENTRE DE GESTION  
DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE  
DU PAS-DE-CALAIS

Envoyé en préfecture le 19/12/2020

Reçu en préfecture le 19/12/2020

Affiché le

**SLO**

ID : 062-286200027-20201216-2020\_46-DE

## DÉLIBÉRATION

2020/46

### **CONTRAT GROUPE D'ASSURANCES STATUTAIRES – AVENANT N°1**

Le Conseil d'Administration s'est réuni le Mercredi 16 Décembre 2020 à 14 heures 30, salle polyvalente à BURBURE, sous la présidence de Monsieur Bernard CAILLIAU, Président du CDG 62. Le secrétaire de séance désigné est M. Cédric DELMOTTE, Maire de BOIRY-SAINT-MARTIN.

**Etaient présents** : M. Bernard CAILLIAU, Conseiller Municipal de BRUAY-LA-BUISSIÈRE – M. Nicolas PICHONNIER, Maire de RIMBOVAL – M. Dany CLAIRET, Maire de FRESNICOURT-LE-DOLMEN – M. Jean-Michel LEGRAND, Maire de AUCHY-LES-MINES – M. Bruno HUMETZ, Adjoint au Maire de SAINT-OMER – M. René HOCQ, Maire de BURBURE – M. Marc THOMAS, Maire de MOULLE – Mme Denise TETELIN, Maire de VILLERS-CHATEL – M. Didier BOMY, Adjoint au Maire de CUCQ – M. Alain DUBREUCQ, Maire de SAINS-EN-GOHELLE – M. Cédric DELMOTTE, Maire de BOIRY-SAINT-MARTIN – Mme Marie-Thérèse ROJEWSKI, Adjointe au Maire de HOUDAIN – M. Michel DASSONVAL, Adjoint au Maire de LILLERS – M. Ludovic IDZIAK, Maire de CALONNE-RICOUART – M. Dominique DELATTRE, Vice-Président du Syndicat Mixte Artois Valorisation – M. Joël DUQUENOY, Président de la Communauté d'Agglomération du Pays de SAINT-OMER – M. Ernest AUCHART, Conseiller communautaire de la Communauté de Communes des Campagnes de l'Artois – M. Francis CORDONNIER, Adjoint au Maire de BETHUNE – M. Guillaume LEBLOND, Conseiller municipal de BOUOGNE-SUR-MER – Mme Fabienne DUTERTE, Administratrice au CCAS de BOULOGNE-SUR-MER.

- ♦ **Etaient absents ou excusés** : M. Jacques BACQUET, Maire de QUERCAMPS – Mme Véronique DUMONT-DESEIGNE, Adjointe au Maire de MARCK – Mme Fabienne DUPUIS, Maire de OIGNIES – M. Jean-Luc FAY, Maire de BONNIERES – Mme Nadine LEFEBVRE, Maire de BEUVRY – M. Jean-François THERET, Maire de FREVENT – M. Maurice LECONTE, Maire de HOUCHIN – M. Julien DELANNOY, Maire de WAVRANS-SUR-L'AA – M. Hakim ELAZOUZI, Administrateur au CCAS de BETHUNE – Mme Patricia FONTAINE, Administratrice au CCAS de BOULOGNE-SUR-MER.
- ♦ Etait également excusé M. Thierry BRU, Inspecteur divisionnaire des finances publiques de la Trésorerie de BRUAY-LA-BUISSIÈRE-HOUDAIN.



Depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2012, le Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Pas-de-Calais a mis en place un contrat groupe d'assurances statutaires visant à la couverture des risques statutaires des collectivités et établissements publics.

Ce contrat groupe relancé depuis sa création en 2015 puis en 2019, c'est-à-dire au terme des contrats initialement prévus pour 4 ans, est devenu tant par son importance en nombre d'agents gérés qu'en cotisations, le second contrat groupe de France.

.../

/...

Envoyé en préfecture le 19/12/2020

Reçu en préfecture le 19/12/2020

Affiché le



ID : 062-286200027-20201216-2020\_46-DE

La particularité de ce contrat réside dans sa composition sous forme de lots, qui correspondent à un nombre défini d'agents et donc à des strates. Le contrat groupe est constitué de 7 lots (6 lots CNRACL et 1 lot IRCANTEC) comme suit :

Lot 1 : Collectivités et établissements de 01 à 10 agents CNRACL

Lot 2 : Collectivités et établissements de 11 à 30 agents CNRACL

Lot 3 : Collectivités et établissements de 31 à 50 agents CNRACL

Lot 4 : Collectivités et établissements de 51 à 100 agents CNRACL

Lot 5 : Collectivités et établissements de 101 à 200 agents CNRACL

Lot 6 : Collectivités et établissements de plus de 201 agents CNRACL

Lot 7 : Collectivités et établissements pour les agents IRCANTEC

Le lot 2 de ce contrat, collectivités de 11 à 30 agents CNRACL, a connu depuis 2012 une modification des taux en cours de contrat par avenant et a également fait l'objet d'une relance avant son terme à la suite de la résiliation par l'assureur en 2018, nous obligeant dès lors à relancer une procédure avant de couvrir les risques inhérents à la gestion du personnel au 1<sup>er</sup> janvier 2019.

A cette date, SOFAXIS-CNP a été retenu au terme de la consultation, et ceci pour un marché de 5 années afin de faire coïncider sa fin avec le renouvellement général de nos contrats au 31 décembre 2023.

Par courrier en date du 23 août dernier, la CNP, assureur du lot 2, nous a fait connaître sa décision de procéder à la résiliation de ce lot 2 et ceci après 18 mois de fonctionnement compte tenu des résultats constatés et notamment du rapport S/C, c'est-à-dire le rapport des sinistres sur les cotisations et des provisions engagées.

Par délibération du 20 octobre 2020, le Conseil d'Administration sollicité par le Président avait autorisé celui-ci à prendre toutes les dispositions nécessaires quant à une relance par appel d'offres du lot concerné.

Cependant, fin octobre et en tout état de cause après la tenue du Conseil d'Administration et dans la suite de nos échanges avec le courtier et l'assureur, une dernière proposition nous a été transmise qui propose une augmentation de 10 % des différents taux et un maintien pour d'autres dans des conditions identiques.

Après analyse par les personnes référentes du Centre de Gestion sur l'assurance statutaire et le cabinet d'audit BACS, représenté par M. David BUSTIN, cette dernière proposition de majoration de 10 % apparaît intéressante et nous laisse une marge pour mettre en place les actions envisagées visant à une réduction de l'absentéisme. La relance envisagée tenait compte de l'augmentation sollicitée à l'origine par CNP de 30 % qui ne nous paraissait pas raisonnable.

A la vue de la sinistralité constatée sur le lot avec un S/C de 1,37, cette augmentation paraît acceptable sur ce lot. Par ailleurs, la période actuelle ne semble pas propice pour la relance des contrats des risques statutaires du fait de la croissance des arrêts et donc de la prise en charge par les assureurs de ceux-ci.

La Commission d'Appel d'Offres s'est réunie le 10 décembre 2020 et a émis un avis favorable quant à cette proposition d'augmentation tarifaire.

Garanties	Taux actuels	Taux au 01/01/2021
Décès	0.18 %	0.20 %
Accident de travail à 0 jour	1.46 %	1.61 %
Accident de travail à 15 jours	1.16 %	1.28 %
Longue maladie / Longue durée	2.02 %	2.22 %
Maternité-Paternité-Adoption	0.52 %	0.57 %
Maladie ordinaire à 0 jour	3.41 %	3.75 %
Maladie ordinaire à 10 jours fermes	2.22 %	2.44 %

.../



/...

Envoyé en préfecture le 19/12/2020

Reçu en préfecture le 19/12/2020

Affiché le



ID : 062-286200027-20201216-2020\_46-DE

Maladie ordinaire à 10 jours cumulés	2.73 %	5.00 %
Maladie ordinaire à 15 jours fermes	1.81%	1.99 %
Maladie ordinaire à 15 jours cumulés	2.66 %	2.93 %
Maladie ordinaire à 30 jours fermes	1.26 %	1.26%
Maladie ordinaire à 30 jours cumulés	2.22 %	2.22 %

Le Conseil d'Administration,

Après avoir entendu l'exposé de son Président,

A l'unanimité des membres présents,

- ♦ *ACCEPTE* la proposition d'augmentation tarifaire pour le lot 2 du contrat groupe d'assurances statutaires, telle que détaillée ci-dessus.

Ainsi fait et délibéré en séance,

à BRUAY-LA-BUISSIÈRE, le 16 Décembre 2020

Le Président,

Bernard CAILLIAU



[www.cdg62.fr/](http://www.cdg62.fr/)

CENTRE DE GESTION  
DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE  
DU PAS-DE-CALAIS

Envoyé en préfecture le 19/12/2020

Reçu en préfecture le 19/12/2020

Affiché le

**SLO**

ID : 062-286200027-20201216-2020\_47-DE

## DÉLIBÉRATION

2020/47

### **MODIFICATION DE LA LISTE DES DEPENSES REALISABLES PAR LE BIAIS DE LA CARTE D'ACHAT**

Le Conseil d'Administration s'est réuni le Mercredi 16 Décembre 2020 à 14 heures 30, salle polyvalente à BURBURE, sous la présidence de Monsieur Bernard CAILLIAU, Président du CDG 62.

Le secrétaire de séance désigné est M. Cédric DELMOTTE, Maire de BOIRY-SAINT-MARTIN.

**Etaient présents** : M. Bernard CAILLIAU, Conseiller Municipal de BRUAY-LA-BUISSIÈRE – M. Nicolas PICHONNIER, Maire de RIMBOVAL – M. Dany CLAIRET, Maire de FRESNICOURT-LE-DOLMEN – M. Jean-Michel LEGRAND, Maire de AUCHY-LES-MINES – M. Bruno HUMETZ, Adjoint au Maire de SAINT-OMER – M. René HOCQ, Maire de BURBURE – M. Marc THOMAS, Maire de MOULLE – Mme Denise TETELIN, Maire de VILLERS-CHATEL – M. Didier BOMY, Adjoint au Maire de CUCQ – M. Alain DUBREUCQ, Maire de SAINS-EN-GOHELLE – M. Cédric DELMOTTE, Maire de BOIRY-SAINT-MARTIN – Mme Marie-Thérèse ROJEWSKI, Adjointe au Maire de HOUDAIN – M. Michel DASSONVAL, Adjoint au Maire de LILLERS – M. Ludovic IDZIAK, Maire de CALONNE-RICOUART – M. Dominique DELATTRE, Vice-Président du Syndicat Mixte Artois Valorisation – M. Joël DUQUENOY, Président de la Communauté d'Agglomération du Pays de SAINT-OMER – M. Ernest AUCHART, Conseiller communautaire de la Communauté de Communes des Campagnes de l'Artois – M. Francis CORDONNIER, Adjoint au Maire de BETHUNE – M. Guillaume LEBLOND, Conseiller municipal de BOUGNE-SUR-MER – Mme Fabienne DUTERTE, Administratrice au CCAS de BOULOGNE-SUR-MER.

- ♦ **Etaient absents ou excusés** : M. Jacques BACQUET, Maire de QUERCAMPS – Mme Véronique DUMONT-DESEIGNE, Adjointe au Maire de MARCK – Mme Fabienne DUPUIS, Maire de OIGNIES – M. Jean-Luc FAY, Maire de BONNIERES – Mme Nadine LEFEBVRE, Maire de BEUVRY – M. Jean-François THERET, Maire de FREVENT – M. Maurice LECONTE, Maire de HOUCHIN – M. Julien DELANNOY, Maire de WAVRANS-SUR-L'AA – M. Hakim ELAZOUZI, Administrateur au CCAS de BETHUNE – Mme Patricia FONTAINE, Administratrice au CCAS de BOULOGNE-SUR-MER.
- ♦ Etaient également excusé M. Thierry BRU, Inspecteur divisionnaire des finances publiques de la Trésorerie de BRUAY-LA-BUISSIÈRE-HOUDAIN.

♦ ♦ ♦ ♦ ♦

Vu le décret n° 2004-1144 du 26 octobre 2004 modifié relatif à l'exécution des marchés publics par carte d'achat ;

Vu la délibération du 9 juillet 2012 portant sur la mise en place par le Centre de Gestion du Pas-de-Calais de l'exécution des marchés publics par carte d'achat ;

Vu la délibération n° 2018-48 du 11 juillet 2018 portant modification de la liste des dépenses réalisables par le biais de la carte d'achat ;

.../

/...

Monsieur le Président rappelle que la carte d'achat du Centre de Gestion permet, à ce jour, de procéder aux achats récurrents et non stratégiques suivants :

- L'acquisition de petites fournitures de bureau ;
- L'acquisition de papier ;
- L'acquisition de petit matériel informatique ;
- L'acquisition de denrées alimentaires ;
- L'acquisition de repas ;
- L'acquisition d'images auprès de banques d'images pour les sites internet, intranet et diverses revues ou documents papier produits par le Centre de Gestion ;
- L'acquisition de petit matériel et outillage ;
- Le règlement de frais de transports et de séjours pour les déplacements professionnels tels que les réunions, formations, stages, colloques soit auprès d'hôtels, restaurants, agences de voyages ou autres fournisseurs acceptant ce mode de règlement.

Il expose que la liste précédemment présentée ne permet actuellement pas au Centre de Gestion d'acheter des vignettes annuelles de stationnement pour nos personnels de santé qui travaillent dans des communes où le stationnement est payant. C'est le cas notamment de la ville du TOUQUET-PARIS-PLAGE dans laquelle est implantée une antenne du service de médecine préventive dont le local ne dispose pas de places de stationnement gratuites.

Il propose donc que la liste d'utilisation de la carte d'achat soit complétée par l'inclusion de la modification suivante :

- L'acquisition de vignettes annuelles de stationnement

Il précise que cette liste pourra être complétée en cas de nécessité et qu'un rapport sur l'utilisation de la carte sera présenté au Conseil d'Administration une fois par an lors de l'examen du Compte Administratif du Centre de Gestion.

Le Conseil d'Administration,

Après avoir entendu l'exposé de son Président,

A l'unanimité des membres présents,

- ♦ *DECIDE* d'inclure la modification proposée par le Président dans la liste des dépenses réalisables par le biais de la carte d'achat du Centre de Gestion.

Ainsi fait et délibéré en séance,  
à BRUAY-LA-BUISSIÈRE, le 16 décembre 2020

Le Président,

Bernard CAILLIAU