

DÉCISIONS PRISES PAR LE PRÉSIDENT

2018/57

Le Conseil d'Administration s'est réuni le Vendredi 23 Novembre 2018 à 9 heures 30, salle des réunions au CENTRE DE GESTION à BRUAY-LA-BUISSIERE, sous la présidence de Monsieur Bernard CAILLIAU, Président du CdG 62.

Le secrétaire de séance désigné est Monsieur Philibert BERRIER, Maire d'AUCHEL.

- ♦ **Etaient présents** : M. Bernard CAILLIAU, Maire de LABUISSIERE – M. Philibert BERRIER, Maire d'AUCHEL – M. Jacques BACQUET, Maire de QUERCAMPS – M. Jean-Marie POHIER, Adjoint au Maire de MARLES-LES-MINES – Mme Nadine LEFEBVRE, Maire de BEUVRY – Mme Denise TETELIN, Maire de VILLERS-CHATEL – M. Nicolas PICHONNIER, Maire de RIMBOVAL – M. Didier BEE, Maire de ZUDAUSQUES – Mme Marie-Thérèse ROJEWSKI, Adjointe au Maire de HOUDAIN – M. Joël DUQUENOY, Conseiller Municipal à ARQUES – M. Jean-Luc FAY, Conseiller Communautaire à TERNOIS COM – Mme DUQUENNE Nathalie, Adjointe au Maire de LILLERS – M. Didier BOMY, Adjoint au Maire de CUCQ – M. Freddy BLOQUET, Maire de SIRACOURT – Mme Nathalie LAISNE, Adjointe au Maire de MARLES-LES-MINES.
- ♦ **Etaient absents ou excusés** : M. Pascal BAROIS, Maire de LILLERS – Mme Sabine VAN HEGHE, Adjointe au Maire de DOURGES – M. Walter KAHN, Maire de CUCQ – M. Bruno HUMETZ, Adjoint au Maire de SAINT-OMER – M. Serge JANQUIN, Adjoint au Maire de BRUAY-LA-BUISSIERE – M. Claude BACHELET, Maire de CROISSETTE – M. Ludovic GUYOT, Conseiller Municipal à CALONNE-RICOUART – M. Michel LARDEZ, Adjoint au Maire de LIEVIN – M. René HOCOQ, Maire de BURBURE – M. Pierre BELLANGER, Conseiller Municipal à LE TOUQUET – M. Sébastien HENQUENET, Maire de FAMECHON – M. Dominique DELECOURT, Président du SIVOM de l'ARTOIS – M. Jean-Jacques HILMOINE, Conseiller Communautaire à la Communauté de Communes du Haut-Pays Montreuillois.



Vu le Code Général des Collectivités Territoriales qui précise que le Président rapporte au Conseil d'Administration les décisions qu'il a été amené à prendre,

Le Conseil d'Administration,

PREND ACTE des décisions suivantes :

- ♦ **Décision 2018/27 : Renouvellement du contrat "Net-Cotisations"**

Il s'agit par cette décision, de maintenir l'utilisation de la solution de télé-déclaration des cotisations obligatoires et additionnelles dues par les collectivités au Centre de Gestion.

Le contrat actuel prend fin au 31 décembre 2018, il est donc proposé de le renouveler pour une durée initiale d'une année avec deux reconductions possibles.

La société concernée est la société ARKETEM dont le siège social est situé 8 rue du Bois de la Champelle 54500 Vandoeuvre.

Montant des contrats concernés :

- Maintenance annuelle de 957.41 €/an HT soit 1 148.89 € TTC
- Hébergement annuel 1 276.55 €/an HT soit 1 536.86 € TTC

♦ **Décision 2018/28 : Remboursement anticipé d'emprunt souscrit auprès d'ARKEA en 2013**

Au budget primitif 2018, il avait été procédé à l'inscription de crédits visant au remboursement anticipé d'un emprunt souscrit en 2013 pour un montant de 500 000 € auprès d'ARKEA Banque.

Initialement conclu pour une durée de 15 ans, soit jusqu'au 30/04/2028, le remboursement anticipé ainsi opéré s'élève comme suit :

- 351 456.44 € au titre du capital
- 68 393.00 € au titre de l'indemnité de remboursement anticipé

♦ **Décision 2018/29 : Avenant au marché public passé avec la société INAPA pour la fourniture de papiers**

En décembre 2017, le Centre de Gestion a passé un marché public avec la société INAPA domiciliée à Corbeil-Essonnes, visant à la fourniture de papiers pour les besoins de ses services. Cette société nous a fait part de son impossibilité de maintenir les tarifs proposés au moment de la signature du contrat le 16/12/2017, et ceci du fait de la hausse successive des prix de la pâte à papier. Par ailleurs, il aurait été impossible matériellement de relancer une nouvelle consultation juste avant les élections professionnelles de décembre 2018.

Il a donc été conclu de passer un avenant avec la société INAPA portant sur une augmentation de 6 % des prix du bordereau unitaire initial.

♦ **Décision 2018/30 : Renouvellement du contrat de maintenance EFALIA**

Dans le cadre de la dématérialisation de nos documents et notamment la mise en place de la GED (Gestion Electronique des Documents) au sein de nos services, il a été décidé de renouveler le contrat de maintenance et d'assistance à l'utilisation du progiciel Multigest, arrivé à terme le 14/10/2018.

Le nouveau contrat conclu pour une année à compter du 15/10/2018 s'élève à la somme de 3 600 € HT soit 4 320 € TTC.

♦ **Décision 2018/31 : Contrat de vérification périodique des installations et équipements techniques avec la société VÉRITAS**

Il s'agit ici de répondre à nos obligations légales de par notre classement en qualité d'établissement recevant du public (ERP). Aussi, nous faut-il procéder à une vérification périodique des installations et équipements techniques électriques.

Après mise en concurrence simple, il a été décidé de retenir l'offre présentée par la société VÉRITAS pour une durée de 3 ans avec possibilité de reconduction à chaque échéance pour une durée égale sauf dénonciation par l'une ou l'autre des parties, et ceci pour les bâtiments situés au siège actuel du CdG et à l'ancien bâtiment au 220, avenue de la Libération.

Le montant des prestations retenues est fixé à :

Siège actuel du CdG :

- 1^{ère} vérification : 850 € HT soit 1 020 € TTC
- Puis chaque année : 570 € HT soit 684 € TTC

Pour le bâtiment situé au 220, avenue de la libération :

- 1^{ère} vérification : 380 € HT soit 456 € TTC
- Puis chaque année : 260 € HT soit 312 € TTC

♦ **Décision 2018/32 : Attribution du marché relatif à l'achat de matériel et produits d'entretien**

Au terme d'une consultation lancée par le Centre de Gestion et sous le contrôle de Monsieur Pascal BAROIS, Vice-Président du CdG, il a été décidé d'attribuer le marché relatif à l'achat de matériels et produits d'entretien à la société PLG NORD EST domiciliée à Lesquin.

Le marché conclu pour une durée de 3 ans fait l'objet d'un accord-cadre à bon de commande (inférieur à 90 000 €) à compter du 23/10/2018.

♦ **Décision 2018/33 : Signature d'un contrat avec la société SAS D'UNE PORTE À L'AUTRE**

Le standard téléphonique du CdG est placé à l'accueil. Un défaut d'isolation phonique engendre une importante nuisance au niveau de la qualité de réception des appels et des échanges téléphoniques. En sus, un problème d'isolation thermique est constaté étant donné la hauteur des plafonds du hall. Au terme d'une consultation lancée par les services du Centre de Gestion, le Président a retenu l'offre présentée par la société SAS D'UNE PORTE A L'AUTRE, pour la réalisation d'un plafond au-dessus de l'accueil. Ce contrat est signé pour une durée de 3 mois. Le montant des travaux s'élève à 14 500 € HT, soit 17 400 € TTC.

♦ **Décision 2018/34 : Réfection de la coursive extérieure du CdG 62**

La coursive extérieure au niveau des ateliers et qui conduit à la salle de sport présente un risque de chute de cailloux et fait supporter une charge importante sur les piquets et les murs occasionnant des dégradations et un affaissement des structures. Une consultation a été lancée auprès de 3 sociétés. La société BA-BAT a été la mieux disante et le Président a donc décidé de retenir cette société. Le montant de la prestation s'élève à 15 000 € HT, soit 18 000 € TTC. Cette société basée à Ruitz conduira l'assistance à maîtrise d'ouvrage et conduira les opérations relatives à la conception de la réfection et des techniques à utiliser, la consultation et le suivi des entreprises, l'exécution des travaux, la réception de ceux-ci et le parfait achèvement.

♦ **Décision 2018/35 : Contrat conclu avec LA POSTE pour la gestion du retour des bulletins de vote par correspondance**

Dans le cadre des élections professionnelles 2018, et comme à l'occasion de chaque renouvellement des instances représentatives du personnel, notre établissement doit gérer le retour des bulletins de vote par correspondance des électeurs aux différentes instances (CT, CAP, CCP). A cet effet, il a été décidé de signer un contrat avec LA POSTE pour la gestion du retour des bulletins de vote par correspondance (enveloppe T) dont il nous appartient d'assurer la charge. Le contrat susvisé est prévu jusqu'au 06/12/2018 (date des élections). Le montant des prestations négociées est le suivant :

- Retour des votes : 0.69 €
- Forfait autorisation : 100 €
- Restitution quotidienne : 79 €

Il est bien entendu, que la facturation globale ne pourra être connue qu'au terme de la procédure finale des élections professionnelles et des retours enregistrés.

♦ **Décision 2018/36 : Contrat conclu avec LA POSTE "collecte ponctuelle"**

Dans le cadre des élections professionnelles, il a été décidé de signer un contrat avec LA POSTE visant à la prise en charge de l'ensemble des acheminements des documents de vote le 14/11/2018. Les opérations de préparation se déroulant les 12 et 13/11/2018, LA POSTE prendra en charge l'ensemble des plis, Salle des Fêtes - Place Marmottan à Bruay-la-Buissière pour traitement par le centre de tri en charge de l'acheminement. Le coût de ce retrait par les services de La Poste est de 100 € HT, soit 120 € TTC.

♦ **Décision 2018/37 : Impression des professions de foi dans le cadre des élections professionnelles**

Dans le cadre des élections professionnelles, notre établissement a sollicité 3 sociétés afin de procéder à une mise en concurrence visant à l'impression des professions de foi des élections professionnelles 2018.

Au terme de cette consultation, l'imprimerie JULIEN domiciliée à Divion a été retenue comme la mieux disante au terme de cette procédure conclue pour l'impression de :

- 17 200 livrets en CAP C
- 6 100 livrets en CT
- 2 700 livrets en CCP C

- 2 300 livrets en CAP B
- 1 300 livrets en CAP A
- 600 livrets en CCP B

Le montant ainsi estimé avec les quantités ci-dessus indiquées s'élèvent à 7 089 € HT, soit 7 478.90 € TTC.



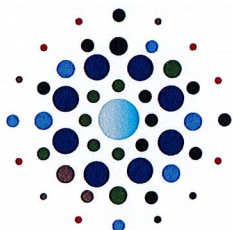
Le Président,

Bernard CAILLIAU

PREFECTURE DU PAS DE CALAIS
Direction de la citoyenneté
et de la légalité

- 3 DEC. 2018

ARRIVÉE



www.cdg62.fr/

CENTRE DE GESTION
DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
DU PAS-DE-CALAIS

DÉLIBÉRATION

2018/58

FIXATION DU TAUX DES COTISATIONS OBLIGATOIRE ET ADDITIONNELLE

Le Conseil d'Administration s'est réuni le Vendredi 23 Novembre 2018 à 9 heures 30, salle des réunions au CENTRE DE GESTION à BRUAY-LA-BUISSIÈRE, sous la présidence de Monsieur Bernard CAILLIAU, Président du CdG 62.

Le secrétaire de séance désigné est Monsieur Philibert BERRIER, Maire d'AUCHEL.

- ♦ **Etaient présents** : M. Bernard CAILLIAU, Maire de LABUISSIÈRE – M. Philibert BERRIER, Maire d'AUCHEL – M. Jacques BACQUET, Maire de QUERCAMPS – M. Jean-Marie POHIER, Adjoint au Maire de MARLES-LES-MINES – Mme Nadine LEFEBVRE, Maire de BEUVRY – Mme Denise TETELIN, Maire de VILLERS-CHATEL – M. Nicolas PICHONNIER, Maire de RIMBOVAL – M. Didier BEE, Maire de ZUDASQUES – Mme Marie-Thérèse ROJEWSKI, Adjointe au Maire de HOUDAIN – M. Joël DUQUENOY, Conseiller Municipal à ARQUES – M. Jean-Luc FAY, Conseiller Communautaire à TERNOIS COM – Mme DUQUENNE Nathalie, Adjointe au Maire de LILLERS – M. Didier BOMY, Adjoint au Maire de CUCQ – M. Freddy BLOQUET, Maire de SIRACOURT – Mme Nathalie LAISNE, Adjointe au Maire de MARLES-LES-MINES.
- ♦ **Etaient absents ou excusés** : M. Pascal BAROIS, Maire de LILLERS – Mme Sabine VAN HEGHE, Adjointe au Maire de DOURGES – M. Walter KAHN, Maire de CUCQ – M. Bruno HUMETZ, Adjoint au Maire de SAINT-OMER – M. Serge JANQUIN, Adjoint au Maire de BRUAY-LA-BUISSIÈRE – M. Claude BACHELET, Maire de CROISSETTE – M. Ludovic GUYOT, Conseiller Municipal à CALONNE-RICOUART – M. Michel LARDEZ, Adjoint au Maire de LIEVIN – M. René HOCOQ, Maire de BURBURE – M. Pierre BELLANGER, Conseiller Municipal à LE TOUQUET – M. Sébastien HENQUENET, Maire de FAMECHON – M. Dominique DELECOURT, Président du SIVOM de l'ARTOIS – M. Jean-Jacques HILMOINE, Conseiller Communautaire à la Communauté de Communes du Haut-Pays Montreuillois.



Le Président rappelle que par délibération du 14 décembre 2017, le Conseil d'Administration avait fixé pour l'année 2018, les taux de cotisations des collectivités affiliées au Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Pas-de-Calais à :

- 0,80% pour la cotisation obligatoire
- 0,50 % pour la cotisation additionnelle

Le Président propose de renouveler ces taux pour l'année 2019.

Le Conseil d'Administration,
Après avoir entendu l'exposé de son Président,
A l'unanimité des membres présents,

✕ ACCEPTE la proposition du Président

Ainsi fait et délibéré en séance,
à BRUAY-LA-BUISSIERE, le 23 novembre 2018



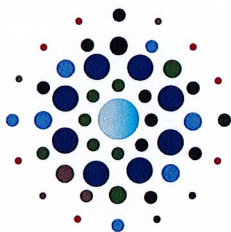
Le Président,

Bernard CAILLIAU

PREFECTURE DU PAS DE CALAIS
Direction de la citoyenneté
et de la légalité

- 3 DEC. 2018

ARRIVÉE



DÉLIBÉRATION

2018/59

DECISION MODIFICATIVE DU BUDGET N°3

Le Conseil d'Administration s'est réuni le Vendredi 23 Novembre 2018 à 9 heures 30, salle des réunions au CENTRE DE GESTION à BRUAY-LA-BUISSIERE, sous la présidence de Monsieur Bernard CAILLIAU, Président du CdG 62.

Le secrétaire de séance désigné est Monsieur Philibert BERRIER, Maire d'AUCHEL.

- ♦ **Etaient présents** : M. Bernard CAILLIAU, Maire de LABUISSIERE – M. Philibert BERRIER, Maire d'AUCHEL – M. Jacques BACQUET, Maire de QUERCAMPS – M. Jean-Marie POHIER, Adjoint au Maire de MARLES-LES-MINES – Mme Nadine LEFEBVRE, Maire de BEUVRY – Mme Denise TETELIN, Maire de VILLERS-CHATEL – M. Nicolas PICHONNIER, Maire de RIMBOVAL – M. Didier BEE, Maire de ZUDASQUES – Mme Marie-Thérèse ROJEWSKI, Adjointe au Maire de HOUDAIN – M. Joël DUQUENOY, Conseiller Municipal à ARQUES – M. Jean-Luc FAY, Conseiller Communautaire à TERNOIS COM – Mme DUQUENNE Nathalie, Adjointe au Maire de LILLERS – M. Didier BOMY, Adjoint au Maire de CUCQ – M. Freddy BLOQUET, Maire de SIRACOURT – Mme Nathalie LAISNE, Adjointe au Maire de MARLES-LES-MINES.
- ♦ **Etaient absents ou excusés** : M. Pascal BAROIS, Maire de LILLERS – Mme Sabine VAN HEGHE, Adjointe au Maire de DOURGES – M. Walter KAHN, Maire de CUCQ – M. Bruno HUMETZ, Adjoint au Maire de SAINT-OMER – M. Serge JANQUIN, Adjoint au Maire de BRUAY-LA-BUISSIERE – M. Claude BACHELET, Maire de CROISSETTE – M. Ludovic GUYOT, Conseiller Municipal à CALONNE-RICOUART – M. Michel LARDEZ, Adjoint au Maire de LIEVIN – M. René HOCO, Maire de BURBURE – M. Pierre BELLANGER, Conseiller Municipal à LE TOUQUET – M. Sébastien HENQUENET, Maire de FAMECHON – M. Dominique DELECOURT, Président du SIVOM de l'ARTOIS – M. Jean-Jacques HILMOINE, Conseiller Communautaire à la Communauté de Communes du Haut-Pays Montreuillois.



Le Président expose à l'assemblée qu'il est nécessaire d'avoir recours à une décision modificative du budget n°3, afin de régulariser les opérations financières et comptables du Centre de Gestion de la Fonction Publique du département du Pas-de-Calais.

Les modifications inscrites dans le cadre de cette décision modificative sont relatives à :

- ♦ **En investissement** :

Au réajustement du chapitre 20 : immobilisations incorporelles et plus particulièrement à l'article 203 : frais d'étude, de recherches et de développement.

Afin de mener à bien l'étude de faisabilité des travaux relatifs aux anciens ateliers, il convient d'effectuer un virement du compte 2135 "installations générales" de 100 000 euros vers le compte 203, d'où les écritures suivantes :

- Compte 203 : frais d'étude, de recherches et de développement + 100 000 euros au chapitre 20
- Compte 2135 : installations générales, aménagement des constructions – 100 000 euros au chapitre 21

Toujours en investissement :

- Compte 2313 : constructions + 380 000 euros
- Compte 2315 : installations, matériels et outillages techniques – 380 000 euros

Il est donc proposé les écritures ci-avant qui ne modifient en rien l'équilibre du budget.

Le Conseil d'Administration,

Après avoir entendu l'exposé de son Président,

A l'unanimité des membres présents,

- ♦ *DÉCIDE* de modifier le budget comme exposé ci-dessus.

Ainsi fait et délibéré en séance,
à BRUAY-LA-BUISSIÈRE, le 23 novembre 2018



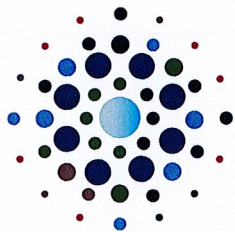
Le Président,

Bernard CAILLIAU

PREFECTURE DU PAS DE CALAIS
Direction de la citoyenneté
et de la légalité

- 3 DEC. 2018

ARRIVÉE



DÉLIBÉRATION

2018/60

AMORTISSEMENT DES BIENS ACQUIS PAR LE CENTRE DE GESTION

Le Conseil d'Administration s'est réuni le Vendredi 23 Novembre 2018 à 9 heures 30, salle des réunions au CENTRE DE GESTION à BRUAY-LA-BUISSIÈRE, sous la présidence de Monsieur Bernard CAILLIAU, Président du CdG 62.

Le secrétaire de séance désigné est Monsieur Philibert BERRIER, Maire d'AUCHEL.

- ♦ **Etaient présents** : M. Bernard CAILLIAU, Maire de LABUISSIÈRE – M. Philibert BERRIER, Maire d'AUCHEL – M. Jacques BACQUET, Maire de QUERCAMPS – M. Jean-Marie POHIER, Adjoint au Maire de MARLES-LES-MINES – Mme Nadine LEFEBVRE, Maire de BEUVRY – Mme Denise TETELIN, Maire de VILLERS-CHATEL – M. Nicolas PICHONNIER, Maire de RIMBOVAL – M. Didier BEE, Maire de ZUDAUSQUES – Mme Marie-Thérèse ROJEWSKI, Adjointe au Maire de HOUDAIN – M. Joël DUQUENOY, Conseiller Municipal à ARQUES – M. Jean-Luc FAY, Conseiller Communautaire à TERNOIS COM – Mme DUQUENNE Nathalie, Adjointe au Maire de LILLERS – M. Didier BOMY, Adjoint au Maire de CUCQ – M. Freddy BLOQUET, Maire de SIRACOURT – Mme Nathalie LAISNE, Adjointe au Maire de MARLES-LES-MINES.
- ♦ **Etaient absents ou excusés** : M. Pascal BAROIS, Maire de LILLERS – Mme Sabine VAN HEGHE, Adjointe au Maire de DOURGES – M. Walter KAHN, Maire de CUCQ – M. Bruno HUMETZ, Adjoint au Maire de SAINT-OMER – M. Serge JANQUIN, Adjoint au Maire de BRUAY-LA-BUISSIÈRE – M. Claude BACHELET, Maire de CROISETTE – M. Ludovic GUYOT, Conseiller Municipal à CALONNE-RICOUART – M. Michel LARDEZ, Adjoint au Maire de LIEVIN – M. René HOCO, Maire de BURBURE – M. Pierre BELLANGER, Conseiller Municipal à LE TOUQUET – M. Sébastien HENQUENET, Maire de FAMECHON – M. Dominique DELECOURT, Président du SIVOM de l'ARTOIS – M. Jean-Jacques HILMOINE, Conseiller Communautaire à la Communauté de Communes du Haut-Pays Montreuillois.



Vu le décret n° 96-523 du 13 juin 1996 pris pour l'application de l'article L 2321-2 du Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu le décret n° 2011-1951 du 23 décembre 2011 relatif aux durées d'amortissement des subventions d'équipements versées,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et l'instruction budgétaire et comptable M832 relative aux Centres de Gestion,

Considérant que l'amortissement est une technique comptable qui permet, chaque année, de constater le montant de la dépréciation d'un bien et de dégager des ressources destinées à le renouveler,

Considérant que l'amortissement est calculé pour chaque catégorie d'immobilisations au prorata du temps prévisible d'utilisation,

Considérant la nécessité d'actualiser le tableau d'amortissement des immobilisations,

Considérant qu'il convient de mettre à jour les données relatives à l'amortissement des biens acquis par le Centre de Gestion à compter du 1^{er} janvier 2019 et d'actualiser le tableau d'amortissement des immobilisations,

Le Président propose les durées d'amortissement suivantes :

- ♦ Immobilisations incorporelles
 - Logiciels 2 ans
- ♦ Immobilisations corporelles
 - Véhicules 5 ans
 - Mobilier 10 ans
 - Matériel de bureau électrique ou électronique 5 ans
 - Matériel informatique 3 ans
 - Matériel classique et outillage 5 ans
 - Installations et appareils de chauffage 10 ans
 - Coffre-fort 10 ans
 - Installations de voirie 20 ans
 - Plantations 15 ans

Les frais d'études non suivies de réalisation sont amortis sur une durée de 5 ans. Les frais de recherche et de développement seront amortis sur une durée maximale de 5 ans en cas de réussite du projet et immédiatement pour leur totalité en cas d'échec.

Enfin, il est proposé de fixer un seuil unitaire de 1 000 € en deçà duquel les immobilisations de peu de valeur ou dont la consommation est très rapide seront amorties en une année.

Le Conseil d'Administration,

Après avoir entendu l'exposé de son Président,

A l'unanimité des membres présents,

- ♦ **ACCEPTE** les propositions de durées d'amortissement ci-dessus.

PREFECTURE DU PAS DE CALAIS
Direction de la citoyenneté
et de la légalité

- 3 DEC. 2018

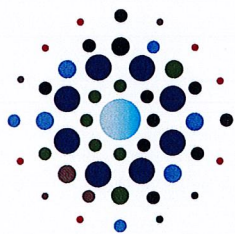
ARRIVÉE

Ainsi fait et délibéré en séance,
à BRUAY-LA-BUISSIÈRE, le 23 novembre 2018



Le Président,

Bernard CAILLIAU



www.cdg62.fr/

CENTRE DE GESTION
DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
DU PAS-DE-CALAIS

DÉLIBÉRATION

2018/61

PROTECTION SOCIALE COMPLEMENTAIRE – VOLET SANTE CONVENTION DE PARTICIPATION

Le Conseil d'Administration s'est réuni le Vendredi 23 Novembre 2018 à 9 heures 30, salle des réunions au CENTRE DE GESTION à BRUAY-LA-BUISSIERE, sous la présidence de Monsieur Bernard CAILLIAU, Président du CdG 62.

Le secrétaire de séance désigné est Monsieur Philibert BERRIER, Maire d'AUCHEL.

- ♦ **Etaient présents** : M. Bernard CAILLIAU, Maire de LABUISSIERE – M. Philibert BERRIER, Maire d'AUCHEL – M. Jacques BACQUET, Maire de QUERCAMPS – M. Jean-Marie POHIER, Adjoint au Maire de MARLES-LES-MINES – Mme Nadine LEFEBVRE, Maire de BEUVRY – Mme Denise TETELIN, Maire de VILLERS-CHATEL – M. Nicolas PICHONNIER, Maire de RIMBOVAL – M. Didier BEE, Maire de ZUDAUSQUES – Mme Marie-Thérèse ROJEWSKI, Adjointe au Maire de HOUDAIN – M. Joël DUQUENOY, Conseiller Municipal à ARQUES – M. Jean-Luc FAY, Conseiller Communautaire à TERNOIS COM – Mme DUQUENNE Nathalie, Adjointe au Maire de LILLERS – M. Didier BOMY, Adjoint au Maire de CUCQ – M. Freddy BLOQUET, Maire de SIRACOURT – Mme Nathalie LAISNE, Adjointe au Maire de MARLES-LES-MINES.
- ♦ **Etaient absents ou excusés** : M. Pascal BAROIS, Maire de LILLERS – Mme Sabine VAN HEGHE, Adjointe au Maire de DOURGES – M. Walter KAHN, Maire de CUCQ – M. Bruno HUMETZ, Adjoint au Maire de SAINT-OMER – M. Serge JANQUIN, Adjoint au Maire de BRUAY-LA-BUISSIERE – M. Claude BACHELET, Maire de CROISETTE – M. Ludovic GUYOT, Conseiller Municipal à CALONNE-RICOUART – M. Michel LARDEZ, Adjoint au Maire de LIEVIN – M. René HOCQ, Maire de BURBURE – M. Pierre BELLANGER, Conseiller Municipal à LE TOUQUET – M. Sébastien HENQUENET, Maire de FAMECHON – M. Dominique DELECOURT, Président du SIVOM de l'ARTOIS – M. Jean-Jacques HILMOINE, Conseiller Communautaire à la Communauté de Communes du Haut-Pays Montreuillois.



Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu la loi 84-53 du 26 juin 1984 modifié, portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale et notamment son article 25,

Vu le décret 2011-1474 du 8 novembre 2011 modifié, relatif à la participation des collectivités territoriales et de leurs établissements publics au financement de la protection sociale complémentaire de leurs agents,

Vu la délibération du Conseil d'Administration du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Pas-de-Calais retenant l'offre présentée par VYV-MNT au titre de la convention de participation en date du 11 juillet 2018,

Vu l'avis du Comité Technique Départemental en date du 6 avril 2017,

Vu l'avis du Comité Technique de service du CDG 62 en date du 20 octobre 2017,

Considérant que le CDG 62 souhaite proposer une offre de protection sociale complémentaire dans le but de garantir la santé de ses agents,

Considérant que le CDG 62 propose une offre mutualisée par le biais d'une convention de participation pour le volet santé avec des montants pratiqués économiquement avantageux,

Le Conseil d'Administration,

Après avoir entendu les attendus de son Président,

A l'unanimité des membres présents,

- ♦ *DECIDE* d'adhérer à la convention de participation santé telle que mise en œuvre par le CDG 62, à compter du 1^{er} janvier 2019 pour une durée de 6 ans et prend acte des conditions d'adhésion.
- ♦ *DECIDE* de participer au financement des cotisations des agents pour le volet santé
- ♦ *FIXE* comme suit le montant unitaire de participation du CDG 62 par agent et par mois, à compter du 1^{er} janvier 2019 :
 - 27 € par mois en cas d'indice brut inférieur ou égal à 388
 - 22 € par mois en cas d'indice brut compris entre 389 et 548
 - 17 € par mois en cas d'indice brut supérieur à 54810 € supplémentaires par mois sont versés par enfant ouvrant droit au supplément familial de traitement versé par le CDG 62 et sous réserve bien entendu que l'enfant soit inscrit sur la mutuelle de l'agent concerné.
- ♦ *AUTORISE* le Président à signer l'ensemble des actes et documents nécessaires à l'exécution de la présente délibération
- ♦ *PREND L'ENGAGEMENT* d'inscrire les crédits nécessaires au budget du CDG 62.

Ainsi fait et délibéré en séance,
à BRUAY-LA-BUISSIERE, le 23 novembre 2018



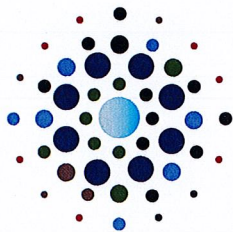
Le Président,

Bernard CAILLIAU

PREFECTURE DU PAS DE CALAIS
Direction de la citoyenneté
et de la légalité

- 3 DEC. 2018

ARRIVÉE



DÉLIBÉRATION

2018/62

PROTECTION SOCIALE COMPLEMENTAIRE – VOLET PREVOYANCE CONVENTION DE PARTICIPATION

Le Conseil d'Administration s'est réuni le Vendredi 23 Novembre 2018 à 9 heures 30, salle des réunions au CENTRE DE GESTION à BRUAY-LA-BUISSIERE, sous la présidence de Monsieur Bernard CAILLIAU, Président du CdG 62.

Le secrétaire de séance désigné est Monsieur Philibert BERRIER, Maire d'AUCHEL.

- ♦ **Etaient présents** : M. Bernard CAILLIAU, Maire de LABUISSIERE – M. Philibert BERRIER, Maire d'AUCHEL – M. Jacques BACQUET, Maire de QUERCAMPS – M. Jean-Marie POHIER, Adjoint au Maire de MARLES-LES-MINES – Mme Nadine LEFEBVRE, Maire de BEUVRY – Mme Denise TETELIN, Maire de VILLERS-CHATEL – M. Nicolas PICHONNIER, Maire de RIMBOVAL – M. Didier BEE, Maire de ZUDASQUES – Mme Marie-Thérèse ROJEWSKI, Adjointe au Maire de HOUDAIN – M. Joël DUQUENOY, Conseiller Municipal à ARQUES – M. Jean-Luc FAY, Conseiller Communautaire à TERNOIS COM – Mme DUQUENNE Nathalie, Adjointe au Maire de LILLERS – M. Didier BOMY, Adjoint au Maire de CUCQ – M. Freddy BLOQUET, Maire de SIRACOURT – Mme Nathalie LAISNE, Adjointe au Maire de MARLES-LES-MINES.
- ♦ **Etaient absents ou excusés** : M. Pascal BAROIS, Maire de LILLERS – Mme Sabine VAN HEGHE, Adjointe au Maire de DOURGES – M. Walter KAHN, Maire de CUCQ – M. Bruno HUMETZ, Adjoint au Maire de SAINT-OMER – M. Serge JANQUIN, Adjoint au Maire de BRUAY-LA-BUISSIERE – M. Claude BACHELET, Maire de CROISETTE – M. Ludovic GUYOT, Conseiller Municipal à CALONNE-RICOUART – M. Michel LARDEZ, Adjoint au Maire de LIEVIN – M. René HOCQ, Maire de BURBURE – M. Pierre BELLANGER, Conseiller Municipal à LE TOUQUET – M. Sébastien HENQUENET, Maire de FAMECHON – M. Dominique DELECOURT, Président du SIVOM de l'ARTOIS – M. Jean-Jacques HILMOINE, Conseiller Communautaire à la Communauté de Communes du Haut-Pays Montreuillois.



Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu la loi 84-53 du 26 juin 1984 modifié, portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale et notamment son article 25,

Vu le décret 2011-1474 du 8 novembre 2011 modifié, relatif à la participation des collectivités territoriales et de leurs établissements publics au financement de la protection sociale complémentaire de leurs agents,

Vu la délibération du Conseil d'Administration du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Pas-de-Calais retenant l'offre présentée par SOFAXIS-CNP au titre de la convention de participation en date du 11 juillet 2018,

Vu l'avis du Comité Technique Départemental en date du 6 avril 2017,

Vu l'avis du Comité Technique de service du CDG 62 en date du 20 octobre 2017,

Considérant que le CDG 62 souhaite proposer une offre de protection sociale complémentaire prévoyance dans le but de garantir les ressources de ses agents en cas de maladie, d'invalidité ou de décès,

Considérant que le CDG 62 propose une offre mutualisée par le biais d'une convention de participation pour le volet prévoyance avec des montants pratiqués économiquement avantageux,

Le Conseil d'Administration,

Après avoir entendu les attendus de son Président,

A l'unanimité des membres présents,

- ♦ *DECIDE* d'adhérer à la convention de participation prévoyance telle que mise en œuvre par le CDG 62, à compter du 1^{er} janvier 2019 pour une durée de 6 ans et prend acte des conditions d'adhésion
- ♦ *DECIDE* de participer au financement des cotisations des agents pour le volet prévoyance
- ♦ *FIXE* comme suit le montant unitaire de participation du CDG 62 par agent et par mois, à compter du 1^{er} janvier 2019 :
 - 12 € par agent et par mois
- ♦ *AUTORISE* le Président à signer l'ensemble des actes et documents nécessaires à l'exécution de la présente délibération
- ♦ *PREND L'ENGAGEMENT* d'inscrire les crédits nécessaires aux budgets des exercices correspondants.

Ainsi fait et délibéré en séance,
à BRUAY-LA-BUISSIERE, le 23 novembre 2018



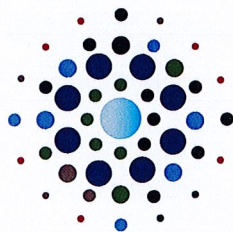
Le Président,

Bernard CAILLIAU

PREFECTURE DU PAS DE CALAIS
Direction de la citoyenneté
et de la légalité

- 3 DEC. 2018

ARRIVÉE



www.cdg62.fr/

CENTRE DE GESTION
DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
DU PAS-DE-CALAIS

DÉLIBÉRATION

2018/63

ASSURANCES STATUTAIRES

Le Conseil d'Administration s'est réuni le Vendredi 23 Novembre 2018 à 9 heures 30, salle des réunions au CENTRE DE GESTION à BRUAY-LA-BUISSIÈRE, sous la présidence de Monsieur Bernard CAILLIAU, Président du CdG 62.

Le secrétaire de séance désigné est Monsieur Philibert BERRIER, Maire d'AUCHEL.

- ♦ **Etaient présents** : M. Bernard CAILLIAU, Maire de LABUISSIÈRE – M. Philibert BERRIER, Maire d'AUCHEL – M. Jacques BACQUET, Maire de QUERCAMPS – M. Jean-Marie POHIER, Adjoint au Maire de MARLES-LES-MINES – Mme Nadine LEFEBVRE, Maire de BEUVRY – Mme Denise TETELIN, Maire de VILLERS-CHATEL – M. Nicolas PICHONNIER, Maire de RIMBOVAL – M. Didier BEE, Maire de ZUDAUSQUES – Mme Marie-Thérèse ROJEWSKI, Adjointe au Maire de HOUDAIN – M. Joël DUQUENOY, Conseiller Municipal à ARQUES – M. Jean-Luc FAY, Conseiller Communautaire à TERNOIS COM – Mme DUQUENNE Nathalie, Adjointe au Maire de LILLERS – M. Didier BOMY, Adjoint au Maire de CUCQ – M. Freddy BLOQUET, Maire de SIRACOURT – Mme Nathalie LAISNE, Adjointe au Maire de MARLES-LES-MINES.
- ♦ **Etaient absents ou excusés** : M. Pascal BAROIS, Maire de LILLERS – Mme Sabine VAN HEGHE, Adjointe au Maire de DOURGES – M. Walter KAHN, Maire de CUCQ – M. Bruno HUMETZ, Adjoint au Maire de SAINT-OMER – M. Serge JANQUIN, Adjoint au Maire de BRUAY-LA-BUISSIÈRE – M. Claude BACHELET, Maire de CROISSETTE – M. Ludovic GUYOT, Conseiller Municipal à CALONNE-RICOUART – M. Michel LARDEZ, Adjoint au Maire de LIEVIN – M. René HOCO, Maire de BURBURE – M. Pierre BELLANGER, Conseiller Municipal à LE TOUQUET – M. Sébastien HENQUENET, Maire de FAMECHON – M. Dominique DELECOURT, Président du SIVOM de l'ARTOIS – M. Jean-Jacques HILMOINE, Conseiller Communautaire à la Communauté de Communes du Haut-Pays Montreuillois.



Le Président rappelle que le Centre de Gestion a conclu un contrat groupe d'assurances statutaires, pour le compte des collectivités et établissements publics, dont le terme est fixé au 31 décembre 2019.

Ce contrat comporte actuellement six lots :

- Lot 1 : collectivités et établissements de 1 à 10 agents CNRACL
- Lot 2 : " " " de 11 à 30 agents CNRACL
- Lot 3 : " " " de 31 à 50 agents CNRACL
- Lot 4 : " " " de 51 à 100 agents CNRACL
- Lot 5 : " " " de + de 100 agents CNRACL
- Lot 6 : " " " agents Ircantec

A titre d'information, il convient de rappeler la consistance de chacun des lots concernés pour mesurer l'importance des contrats et l'intérêt sollicité auprès des collectivités et établissements du département.

	Collectivités et établissements	Agents	Masse salariale
Lot 1	194	727	14 361 363 €
Lot 2	53	935	19 611 297 €
Lot 3	23	990	19 551 735 €
Lot 4	38	2 692	54 163 575 €
Lot 5	33	7 775	159 021 176 €
Lot 6	3	598	7 624 442 €
Total	344	13 717	274 333 588

Pour mémoire, le lot 2 fait l'objet d'une relance cette année après accord du Conseil d'Administration en date du 19 octobre 2019, et ceci pour 5 ans.

Monsieur le Président propose de procéder à la relance du contrat groupe d'assurances statutaires du Centre de Gestion du Pas-de-Calais (lots 1, 3, 4, 5 et 6).

Il sollicite donc le Conseil d'Administration afin :

- de permettre la consultation des collectivités et établissements publics par déclaration d'intention
- de permettre le recours à un cabinet d'audit pour le montage, l'analyse et l'attribution des marchés
- d'autoriser le Président à lancer des procédures relatives à cette passation
- d'engager la sensibilisation des collectivités et établissements publics sur les risques qu'ils encourent en l'absence du contrat d'assurances statutaires

Le Conseil d'Administration,

Après avoir entendu l'exposé de son Président,

A l'unanimité des membres présents,

- ♦ *AUTORISE* la relance du contrat groupe d'assurances statutaires du Centre de Gestion du Pas-de-Calais (lots 1, 3, 4, 5 et 6)

PREFECTURE DU PAS DE CALAIS
Direction de la citoyenneté
et de la légalité

- 3 DEC. 2018

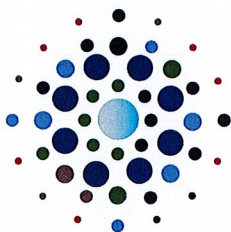
ARRIVÉE

Ainsi fait et délibéré en séance,
à BRUAY-LA-BUISSIÈRE, le 23 novembre 2018



Le Président,

Bernard CAILLIAU



DÉLIBÉRATION

2018/64

OCTROI DE LA PROTECTION FONCTIONNELLE A MONSIEUR SERGE JANQUIN

Le Conseil d'Administration s'est réuni le Vendredi 23 Novembre 2018 à 9 heures 30, salle des réunions au CENTRE DE GESTION à BRUAY-LA-BUISSIERE, sous la présidence de Monsieur Bernard CAILLIAU, Président du CdG 62.

Le secrétaire de séance désigné est Monsieur Philibert BERRIER, Maire d'AUCHEL.

- ♦ **Etaient présents** : M. Bernard CAILLIAU, Maire de LABUISSIERE – M. Philibert BERRIER, Maire d'AUCHEL – M. Jacques BACQUET, Maire de QUERCAMPS – M. Jean-Marie POHIER, Adjoint au Maire de MARLES-LES-MINES – Mme Nadine LEFEBVRE, Maire de BEUVRY – Mme Denise TETELIN, Maire de VILLERS-CHATEL – M. Nicolas PICHONNIER, Maire de RIMBOVAL – M. Didier BEE, Maire de ZUDASQUES – Mme Marie-Thérèse ROJEWSKI, Adjointe au Maire de HOUDAIN – M. Joël DUQUENOY, Conseiller Municipal à ARQUES – M. Jean-Luc FAY, Conseiller Communautaire à TERNOIS COM – Mme DUQUENNE Nathalie, Adjointe au Maire de LILLERS – M. Didier BOMY, Adjoint au Maire de CUCQ – M. Freddy BLOQUET, Maire de SIRACOURT – Mme Nathalie LAISNE, Adjointe au Maire de MARLES-LES-MINES.
- ♦ **Etaient absents ou excusés** : M. Pascal BAROIS, Maire de LILLERS – Mme Sabine VAN HEGHE, Adjointe au Maire de DOURGES – M. Walter KAHN, Maire de CUCQ – M. Bruno HUMETZ, Adjoint au Maire de SAINT-OMER – M. Serge JANQUIN, Adjoint au Maire de BRUAY-LA-BUISSIERE – M. Claude BACHELET, Maire de CROISSETTE – M. Ludovic GUYOT, Conseiller Municipal à CALONNE-RICOUART – M. Michel LARDEZ, Adjoint au Maire de LIEVIN – M. René HOCQ, Maire de BURBURE – M. Pierre BELLANGER, Conseiller Municipal à LE TOUQUET – M. Sébastien HENQUENET, Maire de FAMECHON – M. Dominique DELECOURT, Président du SIVOM de l'ARTOIS – M. Jean-Jacques HILMOINE, Conseiller Communautaire à la Communauté de Communes du Haut-Pays Montreuillois.



Vu le Code Général des Collectivités Territoriales, notamment son article L 2123-34 ;

Vu le courrier en date du 18 octobre par lequel le conseil de Monsieur Serge JANQUIN sollicite, au bénéfice de son client, la protection fonctionnelle dans le cadre d'une procédure pénale dont il fait l'objet ;

Considérant que le Conseil d'Administration du Centre de Gestion est tenu d'accorder la protection fonctionnelle à ses élus contre les poursuites dont ils pourraient être victimes, à condition que les faits reprochés soient non détachables de l'exercice de leurs fonctions ;

Considérant que les éléments communiqués par le conseil de Monsieur Serge JANQUIN ne permettent pas de déterminer que les faits qui lui sont reprochés sont détachables de l'exercice de ses fonctions ;

Considérant qu'une bonne gestion des deniers publics du Centre de Gestion nécessite de plafonner le montant de la prise en charge de cette protection fonctionnelle ;

Considérant qu'il appartient à Monsieur Serge JANQUIN de tenir le Conseil d'Administration du Centre de Gestion informé des évolutions de ce dossier et d'un éventuel jugement qui pourrait survenir ;

Considérant qu'il convient de préciser que le Conseil d'Administration pourra, à l'issue de l'instruction, procéder à l'abrogation de l'octroi de la protection fonctionnelle si les éléments nouvellement portés à sa connaissance permettent d'établir que les faits reprochés sont détachables de l'exercice de ses fonctions ;

Considérant qu'il appartient de rappeler que Monsieur Serge JANQUIN visé par l'action pénale devra, de nouveau, effectuer une demande de protection fonctionnelle auprès du Conseil d'Administration du Centre de Gestion si un éventuel jugement fait l'objet d'un appel ou d'une cassation ;

Le Conseil d'Administration,

Après avoir entendu l'exposé de son Président,

A l'unanimité des membres présents,

- ♦ *DECIDE* d'accorder la protection fonctionnelle à Monsieur Serge JANQUIN qui en a fait la demande par le biais d'un courrier de son conseil en date du 18 octobre 2018
- ♦ *DECIDE* que cette protection fonctionnelle couvre les frais de procédure occasionnés par cette poursuite pénale, y compris les dépenses qui seront éventuellement engendrées en première instance
- ♦ *DECIDE* que la prise en charge par le Centre de Gestion des honoraires de l'avocat librement choisi par le bénéficiaire de la protection fonctionnelle sera plafonnée et limitée à 15 000 HT, soit 18 000 euros TTC
- ♦ *RAPPELLE* que le bénéficiaire de la protection fonctionnelle devra informer le Conseil d'Administration des évolutions de l'action pénale et d'un éventuel jugement dont il ferait l'objet.

Ainsi fait et délibéré en séance,
à BRUAY-LA-BUISSIERE, le 23 novembre 2018



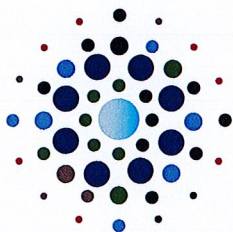
Le Président,

Bernard CAILLIAU

PREFECTURE DU PAS DE CALAIS
Direction de la citoyenneté
et de la légalité

- 3 DEC. 2018

ARRIVÉE



DÉLIBÉRATION

2018/65

DESIGNATION DES MEMBRES REPRESENTANT LES COLLECTIVITES ET ETABLISSEMENTS AU SEIN DES COMMISSIONS ADMINISTRATIVES PARITAIRES PLACEES AUPRES DU CENTRE DE GESTION

Le Conseil d'Administration s'est réuni le Vendredi 23 Novembre 2018 à 9 heures 30, salle des réunions au CENTRE DE GESTION à BRUAY-LA-BUISSIERE, sous la présidence de Monsieur Bernard CAILLIAU, Président du CdG 62.

Le secrétaire de séance désigné est Monsieur Philibert BERRIER, Maire d'AUCHEL.

- ♦ **Etaient présents** : M. Bernard CAILLIAU, Maire de LABUISSIERE – M. Philibert BERRIER, Maire d'AUCHEL – M. Jacques BACQUET, Maire de QUERCAMPS – M. Jean-Marie POHIER, Adjoint au Maire de MARLES-LES-MINES – Mme Nadine LEFEBVRE, Maire de BEUVRY – Mme Denise TETELIN, Maire de VILLERS-CHATEL – M. Nicolas PICHONNIER, Maire de RIMBOVAL – M. Didier BEE, Maire de ZUDAUSQUES – Mme Marie-Thérèse ROJEWSKI, Adjointe au Maire de HOUDAIN – M. Joël DUQUENOY, Conseiller Municipal à ARQUES – M. Jean-Luc FAY, Conseiller Communautaire à TERNOIS COM – Mme DUQUENNE Nathalie, Adjointe au Maire de LILLERS – M. Didier BOMY, Adjoint au Maire de CUCQ – M. Freddy BLOQUET, Maire de SIRACOURT – Mme Nathalie LAISNE, Adjointe au Maire de MARLES-LES-MINES.
- ♦ **Etaient absents ou excusés** : M. Pascal BAROIS, Maire de LILLERS – Mme Sabine VAN HEGHE, Adjointe au Maire de DOURGES – M. Walter KAHN, Maire de CUCQ – M. Bruno HUMETZ, Adjoint au Maire de SAINT-OMER – M. Serge JANQUIN, Adjoint au Maire de BRUAY-LA-BUISSIERE – M. Claude BACHELET, Maire de CROISSETTE – M. Ludovic GUYOT, Conseiller Municipal à CALONNE-RICOUART – M. Michel LARDEZ, Adjoint au Maire de LIEVIN – M. René HOCQ, Maire de BURBURE – M. Pierre BELLANGER, Conseiller Municipal à LE TOUQUET – M. Sébastien HENQUENET, Maire de FAMECHON – M. Dominique DELECOURT, Président du SIVOM de l'ARTOIS – M. Jean-Jacques HILMOINE, Conseiller Communautaire à la Communauté de Communes du Haut-Pays Montreuillois.



Vu le Code Général des Collectivités Territoriales ;

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée, portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale ;

Vu le décret n° 89-229 du 17 avril 1989 relatif aux Commissions Administratives Paritaires et notamment son article 5 ;

Vu la délibération n° 2014/43 en date du 3 juillet 2014 du Conseil d'Administration du Centre de Gestion ;

Vu la délibération n° 2018/42 en date du 11 juillet 2018 du Conseil d'Administration du Centre de Gestion ;

Considérant que la Commission Administrative Paritaire de catégorie A qui sera renouvelée lors des élections professionnelles du 6 décembre 2018 comprendra désormais 8 titulaires et 8 suppléants ;

Il convient de désigner un membre titulaire et un membre suppléant.

Le Conseil d'Administration,

Après avoir entendu les attendus de son Président,

A l'unanimité des membres présents,

- ♦ *DESIGNE* les membres ci-après, pour siéger au sein des Commissions Administratives Paritaires :

- Commission Administrative Paritaire de catégorie A

Titulaires	Suppléants
1. Didier BEE 1 ^{er} Vice-président / Maire de ZUDAUSQUES	Philibert BERRIER Maire d'AUCHEL
2. Bernard CAILLIAU Président du Centre de Gestion	Dominique LALIN Adjoint au Maire de LABUISSIERE
3. Jacques BACQUET Vice-président / Maire de QUERCAMPS	Arnaud PICQUE Maire de LESPESES
4. Pascal BAROIS Vice-président / Maire de LILLERS	Nathalie DUQUENNE Adjointe au Maire de LILLERS
5. Nadine LEFEBVRE Maire de BEUVRY	Samia GACI Adjointe au Maire de LIEVIN
6. Marie-Thérèse ROJEWSKI Adjointe au Maire d'HOUDAIN	Sabine VAN HEGHE Sénatrice du PAS DE CALAIS
7. Denise TETELIN Maire de VILLERS-CHATEL	Nathalie STANISLAWSKI Adjointe au Maire de MARLES-LES-MINES
8. Corinne LAINE Adjointe au Maire de RIMBOVAL	Pierre BELLANGER Conseiller Municipal à LE TOUQUET

- Commission Administrative Paritaire de catégorie B

Titulaires	Suppléants
1. Didier BEE 1 ^{er} Vice-président / Maire de ZUDAUSQUES	Philibert BERRIER Maire d'AUCHEL
2. Bernard CAILLIAU Président du Centre de Gestion	Dominique LALIN Adjoint au Maire de LABUISSIERE
3. Jacques BACQUET Vice-président / Maire de QUERCAMPS	Arnaud PICQUE Maire de LESPESES
4. Pascal BAROIS Vice-président / Maire de LILLERS	Nathalie DUQUENNE Adjointe au Maire de LILLERS
5. Nadine LEFEBVRE Maire de BEUVRY	Samia GACI Adjointe au Maire de LIEVIN
6. Marie-Thérèse ROJEWSKI Adjointe au Maire d'HOUDAIN	Sabine VAN HEGHE Sénatrice du PAS DE CALAIS

7. Denise TETELIN Maire de VILLERS-CHATEL	Nathalie STANISLAWSKI Adjointe au Maire de MARLES-LES-MINES
8. Corinne LAINE Adjointe au Maire de RIMBOVAL	Pierre BELLANGER Conseiller Municipal à LE TOUQUET

- Commission Administrative Paritaire de catégorie C

Titulaires	Suppléants
1. Didier BEE 1 ^{er} Vice-président / Maire de ZUDAUSQUES	Philibert BERRIER Maire d'AUCHEL
2. Bernard CAILLIAU Président du Centre de Gestion	Dominique LALIN Adjoint au Maire de LABUISSIERE
3. Jacques BACQUET Vice-président / Maire de QUERCAMPS	Arnaud PICQUE Maire de LESPESES
4. Pascal BAROIS Vice-président / Maire de LILLERS	Nathalie DUQUENNE Adjointe au Maire de LILLERS
5. Nadine LEFEBVRE Maire de BEUVRY	Samia GACI Adjointe au Maire de LIEVIN
6. Marie-Thérèse ROJEWSKI Adjointe au Maire d'HOUDAIN	Sabine VAN HEGHE Sénatrice du PAS DE CALAIS
7. Denise TETELIN Maire de VILLERS-CHATEL	Nathalie STANISLAWSKI Adjointe au Maire de MARLES-LES-MINES
8. Corinne LAINE Adjointe au Maire de RIMBOVAL	Pierre BELLANGER Conseiller Municipal à LE TOUQUET

- ♦ *PRECISE* qu'en cas d'absence du Président du Centre de Gestion, la présidence sera assurée par le 1^{er} Vice-président, Monsieur Didier BEE.

Ainsi fait et délibéré en séance,
à BRUAY-LA-BUISSIERE, le 23 novembre 2018

PREFECTURE DU PAS DE CALAIS
Direction de la citoyenneté
et de la légalité

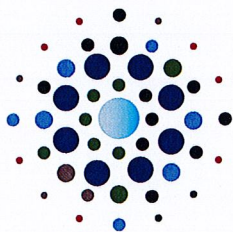


Le Président,

Bernard CAILLIAU

- 3 DEC. 2018

ARRIVÉE



www.cdg62.fr/

CENTRE DE GESTION
DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
DU PAS-DE-CALAIS

DÉLIBÉRATION

2018/66

DESIGNATION DES MEMBRES REPRESENTANT LES COLLECTIVITES ET ETABLISSEMENTS AU SEIN DES COMMISSIONS CONSULTATIVES PARITAIRES PLACEES AUPRES DU CENTRE DE GESTION

Le Conseil d'Administration s'est réuni le Vendredi 23 Novembre 2018 à 9 heures 30, salle des réunions au CENTRE DE GESTION à BRUAY-LA-BUISSIERE, sous la présidence de Monsieur Bernard CAILLIAU, Président du CdG 62.

Le secrétaire de séance désigné est Monsieur Philibert BERRIER, Maire d'AUCHEL.

- ♦ **Etaient présents** : M. Bernard CAILLIAU, Maire de LABUISSIERE – M. Philibert BERRIER, Maire d'AUCHEL – M. Jacques BACQUET, Maire de QUERCAMPS – M. Jean-Marie POHIER, Adjoint au Maire de MARLES-LES-MINES – Mme Nadine LEFEBVRE, Maire de BEUVRY – Mme Denise TETELIN, Maire de VILLERS-CHATEL – M. Nicolas PICHONNIER, Maire de RIMBOVAL – M. Didier BEE, Maire de ZUDASQUES – Mme Marie-Thérèse ROJEWSKI, Adjointe au Maire de HOUDAIN – M. Joël DUQUENOY, Conseiller Municipal à ARQUES – M. Jean-Luc FAY, Conseiller Communautaire à TERNOIS COM – Mme DUQUENNE Nathalie, Adjointe au Maire de LILLERS – M. Didier BOMY, Adjoint au Maire de CUCQ – M. Freddy BLOQUET, Maire de SIRACOURT – Mme Nathalie LAISNE, Adjointe au Maire de MARLES-LES-MINES.
- ♦ **Etaient absents ou excusés** : M. Pascal BAROIS, Maire de LILLERS – Mme Sabine VAN HEGHE, Adjointe au Maire de DOURGES – M. Walter KAHN, Maire de CUCQ – M. Bruno HUMETZ, Adjoint au Maire de SAINT-OMER – M. Serge JANQUIN, Adjoint au Maire de BRUAY-LA-BUISSIERE – M. Claude BACHELET, Maire de CROISSETTE – M. Ludovic GUYOT, Conseiller Municipal à CALONNE-RICOUART – M. Michel LARDEZ, Adjoint au Maire de LIEVIN – M. René HOCQ, Maire de BURBURE – M. Pierre BELLANGER, Conseiller Municipal à LE TOUQUET – M. Sébastien HENQUENET, Maire de FAMECHON – M. Dominique DELECOURT, Président du SIVOM de l'ARTOIS – M. Jean-Jacques HILMOINE, Conseiller Communautaire à la Communauté de Communes du Haut-Pays Montreuillois.



Vu le Code Général des Collectivités Territoriales ;

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée, portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale ;

Vu le décret n° 2016-1858 du 23 décembre 2016 relatif aux Commissions Consultatives Paritaires et notamment son article 4 ;

Considérant que les élections des représentants du personnel se dérouleront le 6 décembre 2018 ;

Il convient de désigner les représentants des collectivités territoriales et des établissements publics.

Le Conseil d'Administration,
Après avoir entendu les attendus de son Président,
A l'unanimité des membres présents,

- ♦ *DESIGNE* les membres ci-après, pour siéger au sein des Commissions Consultatives Paritaires :

- Commission Consultative Paritaire de catégorie A

Titulaires	Suppléants
1. Didier BEE 1 ^{er} Vice-président / Maire de ZUDAUSQUES	Philibert BERRIER Maire d'AUCHEL
2. Bernard CAILLIAU Président du Centre de Gestion	Dominique LALIN Adjoint au Maire de LABUISSIERE
3. Jacques BACQUET Vice-président / Maire de QUERCAMPS	Arnaud PICQUE Maire de LESPESES
4. Marie-Thérèse ROJEWSKI Adjointe au Maire d'HOUDAIN	Sabine VAN HEGHE Sénatrice du PAS DE CALAIS
5. Denise TETELIN Maire de VILLERS-CHATEL	Nathalie STANISLAWSKI Adjointe au Maire de MARLES-LES-MINES

- Commission Consultative Paritaire de catégorie B

Titulaires	Suppléants
1. Didier BEE 1 ^{er} Vice-président / Maire de ZUDAUSQUES	Philibert BERRIER Maire d'AUCHEL
2. Bernard CAILLIAU Président du Centre de Gestion	Dominique LALIN Adjoint au Maire de LABUISSIERE
3. Jacques BACQUET Vice-président / Maire de QUERCAMPS	Arnaud PICQUE Maire de LESPESES
4. Nathalie DUQUENNE Adjointe au Maire de LILLERS	Pascal BAROIS Vice-président / Maire de LILLERS
5. Marie-Thérèse ROJEWSKI Adjointe au Maire d'HOUDAIN	Sabine VAN HEGHE Sénatrice du PAS DE CALAIS
6. Denise TETELIN Maire de VILLERS-CHATEL	Nathalie STANISLAWSKI Adjointe au Maire de MARLES-LES-MINES

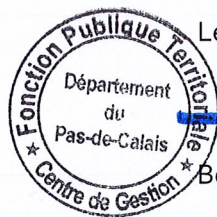
- Commission Consultative Paritaire de catégorie C

Titulaires	Suppléants
1. Didier BEE 1 ^{er} Vice-président / Maire de ZUDAUSQUES	Philibert BERRIER Maire d'AUCHEL
2. Bernard CAILLIAU Président du Centre de Gestion	Dominique LALIN Adjoint au Maire de LABUISSIERE
3. Jacques BACQUET Vice-président / Maire de QUERCAMPS	Arnaud PICQUE Maire de LESPESES
4. Pascal BAROIS Vice-président / Maire de LILLERS	Nathalie DUQUENNE Adjointe au Maire de LILLERS
5. Nadine LEFEBVRE Maire de BEUVRY	Samia GACI Adjointe au Maire de LIEVIN

6. Marie-Thérèse ROJEWSKI Adjointe au Maire d'HOUDAIN	Sabine VAN HEGHE Sénatrice du PAS DE CALAIS
7. Denise TETELIN Maire de VILLERS-CHATEL	Nathalie STANISLAWSKI Adjointe au Maire de MARLES-LES-MINES
8. Corinne LAINE Adjointe au Maire de RIMBOVAL	Pierre BELLANGER Conseiller Municipal à LE TOUQUET

- ♦ *PRECISE* qu'en cas d'absence du Président du Centre de Gestion, la présidence sera assurée par le 1^{er} Vice-président, Monsieur Didier BEE.

Ainsi fait et délibéré en séance,
à BRUAY-LA-BUISSIERE, le 23 novembre 2018



Le Président,

Bernard CAILLIAU

PREFECTURE DU PAS DE CALAIS
Direction de la citoyenneté
et de la légalité

- 3 DEC. 2018

ARRIVÉE